

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
Протокол № 1
от 27.08 2021 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ «Нижекамская
школа № 18»
Ямашева М.З.
Приказ № 28 от 01.09.2021 года



ПОЛОЖЕНИЕ
о Совете родителей
(законных представителей) в государственном бюджетном
общеобразовательном учреждении «Нижекамская школа №18 для детей с
ограниченными возможностями здоровья»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы, порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. Совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся Школы (далее – Совет родителей) создан в целях обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся права на участие в управлении Школой, реализации защиты прав и законных интересов несовершеннолетних учащихся.

1.3. В своей деятельности Совет родителей руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Школы, иными локальными нормативными актами Школы и настоящим Положением.

1.4. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Школой и действует бессрочно, до замены его новым Положением.

1.5. Структура Совета родителей, порядок его формирования

1.5.1. Совет родителей создаётся решением общешкольного родительского собрания школы в соответствии со ст.29 и 30 Закона «Об образовании в РФ» в редакции от 29.12.2012г. № 273-ФЗ.

1.5.2. Представители в Совет родителей избираются ежегодно на общешкольном родительском собрании в начале учебного года, путём открытого голосования простым большинством голосов. Состав Совета родителей утверждается приказом директора школы.

2. Компетенция Совета родителей

К компетенции Совета родителей относится:

- а) содействие в обеспечении оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- б) информирование родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся о решениях Совета родителей;

- в) выражение мотивированного мнения при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- г) содействие в проведении общешкольных мероприятий;
- д) оказание помощи Школе в организации и проведении общих родительских собраний;
- ж) участие в создании безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- з) участие в контроле организации питания (по согласованию с администрацией Школы)
- и) проведение разъяснительной работы среди родителей;
- к) выборы представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- л) участие в подготовке и проведении внеучебных мероприятий Школы.

3. Права и обязанности членов Совета родителей

3.1. Совет родителей имеет право:

- а) выражать мотивированное мнение при принятии локальных нормативных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних учащихся;
- б) вносить на рассмотрение предложения органам управления Школой, получать информацию о результатах их рассмотрения;
- в) участвовать в обсуждении вопросов, касающихся деятельности Школы;
- г) предлагать органам управления Школой изменения в план мероприятий по совершенствованию воспитательной работы в отношении учащихся;
- д) вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- е) Выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- ж) поощрять родителей (законных представителей) обучающихся, за активную работу в совете, оказании помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.

3.2. Совет родителей обязан:

- а) устанавливать взаимопонимание между органами управления Школой и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- б) принимать решения в соответствии с законодательством;
- в) отвечать за принимаемые решения.

4. Организация деятельности Совета родителей

- 4.1. Совет родителей состоит из избираемых представителей родительской общественности классных коллективов. Члены Совета родителей работают на общественных началах. Председатель Совета родителей избирается на первом заседании Совета родителей.
- 4.2. Совет родителей проводит свои заседания не реже одного раза в год.
- 4.3. Председатель Совета родителей направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.
- 4.4. Председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета родителей) на отдельных заседаниях педагогического

совета, заседаниях других органов управления Школой по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

4.5. Секретарь Совета родителей ведёт делопроизводство, осуществляет подготовку его заседаний.

4.6. Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее половины его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета родителей.

4.7. Решения Совета родителей, принятые в пределах его компетенции и в соответствии с законодательством Российской Федерации, носят рекомендательный характер.

4.8. Совет родителей отчитывается перед родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся через своих представителей на классных собраниях.

4.9. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании совета родителей обязательно.

5. Порядок учета мнения совета родителей при принятии локально-нормативных актов

5.1. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, учитывается мнение родителей;

5.2. Перед принятием коллегиальным органом локального нормативного акта, затрагивающих права и законные интересы обучающихся, руководитель инициативной группы, утвержденный приказом директора передает проект локального нормативного акта в совет родителей;

5.3. В течение 5 рабочих дней Совет родителей обсуждает проект локального акта, после чего передает копию протокола, где отражено их мотивированное мнение, руководителю инициативной группы;

5.4. Совет родителей вправе направить руководителю инициативной группы запрос о продлении срока рассмотрения проекта локального нормативного акта при наличии уважительных причин на срок, не превышающий 5 календарных дней.

5.5. В случае если Совет родителей не согласен с представленным проектом в целом и (или) представил свои замечания, предложения по проекту локального нормативного акта, руководитель инициативной группы при необходимости в течение 5 рабочих дней организует совместное обсуждений проекта локального нормативного акта с руководителем или представителями органов управления и Совета родителей.

6. Делопроизводство Совета родителей

6.1. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование членов Совета родителей о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

6.2. Протоколы Совета родителей имеют печатный вид, подписываются председателем и секретарём Совета родителей.

6.5. Протоколы Совета родителей хранятся постоянно в Школе не более 3-х лет.

Положение вводится в действие на неопределённый срок.

прошито и скреплено печатью 3 (три) листов

Директор ГБОУ «Нижекамская школа
№ 18»

М.З. Дмашева
М.З. Дмашева

